



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna**  
**Direzione Generale**

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni  
di ogni ordine e grado della Regione Sardegna  
e al sito web USR Sardegna

**Oggetto: Formazione docenti neo-assunti in ruolo 2018/2019– Attività di *visiting teaching*.**  
*Candidatura e selezione dei docenti partecipanti.*

Si chiede alle SS.VV. di fornire la presente comunicazione al personale neo assunto e al personale in passaggio di ruolo, ove presente, in servizio presso la propria sede.

**VISITING TEACHING**

Nel corrente anno scolastico è stata confermata la possibilità di optare per un'attività di *visiting teaching*, in alternativa alla frequenza dei laboratori formativi.

Per un contingente massimo di 90 docenti distribuiti sul territorio regionale (sul totale dei 660 frequentanti l'anno di prova) è possibile visitare, in due giornate differenti, due scuole individuate dall'USR Sardegna secondo le indicazioni della nota ministeriale n. 35085 del 2/8/2018.

Ogni giornata di visita, con orario 9:00-16:00, consiste in una serie di attività (sopralluogo, osservazione, discussione, elaborazione e *reporting*) da svolgersi presso la scuola accogliente.

Questa attività è sostitutiva della frequenza dei laboratori formativi previsti per un monte ore equivalente di 12 ore.

**LINK PER LA CANDIDATURA**

I docenti neo assunti in servizio, dopo aver letto con la massima attenzione i tre documenti allegati alla presente, possono proporre la propria candidatura:

**dalle ore 8:00 di mercoledì 19/12/2018 alle ore 8:00 di giovedì 20/12/2018**, tramite il link <https://goo.gl/forms/b1EConpaLyuF96113>

Nessun'altra forma di candidatura è ammessa.

La selezione dei partecipanti sarà a cura dell'USR Sardegna, secondo le norme indicate nell'allegato A - **Regolamento Visiting**, di cui al punto successivo.

**ALLEGATI**

Alla presente nota sono allegati tre documenti:

1. Allegato A – **Regolamento visiting** (contenente tutte le norme per partecipare al visiting)
2. Allegato B – **Menù visiting** (contenente tutte le opzioni di visita possibili)
3. Allegato C – **Tabella corrispondenza DOCENTE – OPZIONI DI VISITING** (contenente l'elenco nominativo dei docenti e le tre opzioni di scelta attribuite a ciascun docente)

Si ringrazia per la collaborazione.

**Il Direttore Generale**  
**Francesco Feliziani**